

बार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्ययोजना, २०८१

क्र.स.	कार्यक्रम	उद्देश्य	प्रक्रिया	समय सीमा		
				प्रस्ताव स्वीकृत	कार्य सुरु गर्ने	कार्यक्रम सम्पन्न गर्ने
१	स्थानीय गौरवका आयोजनाहरू	<ul style="list-style-type: none"> <li>चेपाङ्ग जातीको कला, संस्कृतिको संरक्षण, संवर्धन, पर्यटन प्रवर्द्धन गर्ने ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>वर्षायाम समयावधिभर नयाँ ठेक्का लगाउने योजनाहरू सम्पुर्ण प्रक्रिया पुरा गरि सम्झौता गरी भद्र अन्तिमबाट कार्य सुरु हुने गरी व्यवस्था मिलाउने ।</li> </ul>	क्रमगत रूपमा सञ्चालन भएको सोहि अनुसार र नयाँको भाद्र महिनामा	क्रमगतको निरन्तर नयाँको मंसिरमा	क्रमगतको अनुसा र नयाँको जेष्ठ महिना
		<ul style="list-style-type: none"> <li>सेवा प्रवाहलाई थप सरल, सहज प्रभावकारी बानाइ प्रविधिमैत्री बनाउने ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>सञ्चालन भइरहेका योजनाहरूको गुणस्तरीयता, प्रभावकारीता, योजना समयमै सकाउने अवस्था निर्माण गर्न गाउँपालिका स्तरबाट प्रविधिकहरू खटाउने ।</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>यातायात सञ्चालनलाई १२ महिना गाउँपालिका केन्द्र वडा विच सडक तथा राजमार्ग सग जोडिने सडक निरन्तरता हुने गरी योजना निर्माण गरी सोहि अनुरूप कार्यान्वयन गर्ने ।</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>गाउँपालिका जनप्रतिनिधिहरू, प्रविधिक समुह, सम्बन्धित कर्मचारी तथा निर्माण कम्पनीको प्रतिनिधिको संलग्नतामा अनुमगन तथा मुल्याङ्कन कार्यालाई निरन्तर रूपमा सञ्चालन गर्ने ।</li> </ul>			
२	राक्सिराङ्ग रेडियो सञ्चालन अनुदान कार्यक्रम	सूचनाको हक, सेवा प्रवाहहरूको बारेमा जानकारी प्रदान गराउने र पारदर्शितालाई प्रवर्द्धन गरि शुसासन कायम गराउने	<ul style="list-style-type: none"> <li>गाउँपालिकाले उपलब्ध गराएको प्रसारण सामग्री वा भने बमोजिकमका प्रसारण सामग्री, सूचना तथा जनाकारी उपलब्ध गराएअनुसार</li> </ul>	भाद्र महिना	भाद्र महिना	चैत्र
			<ul style="list-style-type: none"> <li>गाउँपालिका भित्र रहेका सूचनाहरू निरन्तर रूपमा प्रसारण गर्ने व्यवस्था गर्ने ।</li> </ul>			
			<ul style="list-style-type: none"> <li>एफ एम को डिगोपनालाई सुनिधताको लागी सहयोग पुर्याउने ।</li> </ul>			
		रैथाने तथा माटो र हावापानी सुहाउदो कृषि वाली तथा पशुपालनको प्रवर्द्धन	<ul style="list-style-type: none"> <li>आ.व. सुरुवातदेखि सम्पुर्ण कार्यहरू मिलाइ तथा तयारी गरी योजना कार्यान्वयनलाई तिब्रता दिने ।</li> </ul>			
			<ul style="list-style-type: none"> <li>यस सग सम्बन्धि सम्पुर्ण कार्यहरू वडा, गाउँपालिका तथा विभिन्न सग संस्थाहरूको साझेदारीमा सहभागितामुलक रूपमा सम्पन्न गर्ने ।</li> </ul>			
			<ul style="list-style-type: none"> <li>गाउँपालिकाले यो कार्यक्रम सञ्चालनको लागि कृषि शाखा प्रमुख वा अन्य कुनै कर्मचारीलाई सम्पर्क व्यक्ति फोकल पर्सन तोक्नेछ र फोकल पर्सनले कार्यक्रम कार्यान्वयन र गुणस्तरीयताको लागि समन्वय गर्नेछ र प्रगति प्रतिवेदन तयार गर्नेछ ।</li> </ul>			
			<ul style="list-style-type: none"> <li>आवश्यकतानुसार वडा तथा गाउँपालिकाको कर्मचारी तथा प्रतिनिधिहरू मार्फत अनुगमन तथ मुल्याङ्कन गर्ने ।</li> </ul>			



देव चन्द्र गतौला  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

३	कृषि तथा पशु सेवा कार्यक्रमहरू	गर्ने, उत्पादकत्वमा बृद्धि गर्ने, उत्पादन सामग्रीहरूको भण्डारण तथा बजारीकरण गरी कृषि तथा पशुलाइ रोजगारी सृजना र जिविकोपार्जन पेशाको रूपमा विकास गर्ने	<ul style="list-style-type: none"> <li>• विभिन्न कारणले कृषिवाली तथा पशुहरूमा हुने आकस्मिक क्षतिको न्युनिकरणकालागि गाउँपालिकाभरि कृषि तथा पशु विमा कार्यक्रम सञ्चालन गरिने छ ।</li> <li>• सरोकारवालाहरू सबैको सहभागिता निश्चित मापदण्ड बनाइ उत्कृष्ट कृषक तथा कृषक समुहहरूको पहिचान गरि पुरस्कृत गरिने छ ।</li> <li>• कृषि सामग्रीहरूको ढुवानी गर्दा दिइने खर्च प्राविधिक मुल्याङ्कनानुसार मात्र हुनेछ ।</li> <li>• अध्यक्ष लागानि कोषक रकम खर्च तथा अन्य अनुदानका सामग्री वितरण कार्य मापदण्ड बनाइ गरिने छ ।</li> <li>• वडा कार्यालय मार्फत व्यवसायिक कृषकको पहिचान गर्ने ।</li> <li>• व्यवसायिक रूपमा कृषि पेशामा संलग्न कृषकलाई ५० प्रतिशत लागत साझेदारीमा गाउँपालिकाले धान, मकै, दलहन, तेलहन, नगदे वालीको बीमा गरिदिने ।</li> <li>• वडा कार्यालयबाट व्यवसायिक कृषकको पहिचान मंसिर महिना भित्र गरिसक्ने र गाउँपालिकाले वाली बीमा कार्यक्रम पोष १५ भित्र गरिसक्ने</li> </ul>	असोज	असोज	चैत्र
४	खरको छानो विस्थापन कार्यक्रम	विपद जोखिमको दृष्टिले जोखिमयुक्त विपन्न वर्गको खरको छाना विस्थापन गर्ने ।	<ul style="list-style-type: none"> <li>• विगत आ.व देखि सञ्चालनमा रहेको तर पुरा हुन नसकेको कार्यलाई प्रविधिकहरूको सहयोग मा सम्पन्न नगर्ने तथा नयाँ घरहरूको पहिचान गरी छानो विस्थापन गर्न तिनै सरकारको सहयोगमा कार्य गर्न पहल गर्ने ।</li> </ul>	क्रमगत रूपमा सञ्चालन भएको सोहि अनुसार	भाद्र महिना	चैत्र
५	प्रधानमन्त्री रोजगार योजना तथा लघुउद्यम विकास कार्यक्रम	युवा वर्गलाई सीपयुक्त जनशक्तिमा रूपान्तरण गरी स्वरोजगार बनाउने । रोजगारीका नया क्षेत्र पहिचान गरि दक्ष जनशक्ति विकास गर्ने	<ul style="list-style-type: none"> <li>• सार्वजनिक सूचना आवाहन गरी युवालाई तालिम दिइनेछ ।</li> <li>• गाउँपालिकाको सामाजिक विकास शाखाले अन्तर्गत रहेका विभिन्न शाखाहरू, लघुउद्यम शाखाहरू लगायत अन्यले शाखले विज्ञहरूद्वारा आफै वा कुनै संस्था कार्यक्रम सञ्चालन गर्नेछ ।</li> <li>• गाउँपालिकाले यो कार्यक्रम सञ्चालन गर्नको लागि सम्पर्क व्यक्ति-फोकल पर्सनको रूपमा कुनै कर्मचारीलाई तोक्नेछ र फोकल पर्सनले कार्यक्रम कार्यान्वयन र गुणस्तरीयताको लागि समन्वय गर्नेछ ।</li> <li>• आवश्यकतानुसार गाउँपालिकाबाट कार्यक्रमको अनुगमन गरिनेछ ।</li> <li>• छ । प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमहरू सोही कार्यक्रमका कार्यविधि अनुरूप योजना, तालिम, क्षमता अभिवृद्धि, रोजगारी सृजना लगायत रोजगार सम्बन्धि सम्पूर्ण कार्यहरू गर्ने ।</li> </ul>	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको कार्यविधि अनुसार	मंसिर	वैशाख



देव चन्द्र रातौला  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

६	शैक्षिक छात्रवृत्ति (MBBS,बुहारी,दलित लाइ उच्च शिक्षा, प्राविधिक शिक्षा छात्रवृत्ति)	पिछाडिएका चेपाङ्ग,तामाङ्ग लागयत अन्य समुदायका विद्यार्थीहरु प्रविधिक तथा उच्च शिक्षामा पहुच तथा अवसर उपलब्ध गराउने ।	<ul style="list-style-type: none"> <li>गाउँपालिकाको छात्रवृत्ति तथा प्रोत्साहन अनुदान वितरण कार्यविधि, २०७८ निर्णयबमोजिम छात्रवृत्तिमा दोहोरोपना नपर्ने गरी एकीकृत शैक्षिक व्यवस्थापन सूचना प्रणालीमा विद्यालयले अघावधिक गरेका विद्यार्थी संख्याका आधारमा सिमान्तकृत चेपा समुदायको छात्रालाई छात्रवृत्ती प्रदान गरिनेछ ।</li> <li>गाउँपालिकाले यो कार्यक्रम सञ्चालन गर्नको लागि सम्पर्क व्यक्ति फोकल पर्सनको रुपमा गाउँपालिकाका शिक्षा अधिकृत वा कुनै कर्मचारीलाई तोक्नेछ र फोकल पर्सनले कार्यक्रम कार्यान्वयन र गुणस्तरीयताको लागि समन्वय गर्नेछ ।</li> <li>आवश्यकतानुसार गाउँपालिकाबाट कार्यक्रमको अनुगमन गरिनेछ ।</li> </ul>	आधिनमा आवेदन माग गर्ने	कार्तिक आवेदन परीक्षण तथा लाभग्राही कायम गर्ने	पुषमा वितरण गर्ने
७	शिक्षा सम्बन्धी अन्य नियमित कार्यक्रमहरु	शिक्षा क्षेत्रको सुदृढिकरण तथा गुणस्तरमा वृद्धि गर्नुको साथ साथै नियमित शैक्षिक पठन पाठन व्यवस्थालाई सुदृढ बनाइ प्रविधिमैत्र शैक्षिक सिकाइ प्रवर्द्धन गर्ने ।	<ul style="list-style-type: none"> <li>गाउँपालिकाको शिक्षा शाखाले कार्यक्रम कार्यान्वयनको कार्ययोजना र कार्यतालिका गाउँ शिक्षा समितिमा पेश गर्नेछ ।</li> <li>गाउँ शिक्षा समितिले आवश्यक छलफल गरी कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न शिक्षा शाखालाई आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ ।</li> <li>गाउँ कार्यपालिका र गाउँ शिक्षा समितिको निर्देशानुसार प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको प्रत्यक्ष रेखदेख र समन्वयमा रहेर शिक्षा शाखाले आवश्यकता अनुसार अन्य शाखा तथा इकाईहरूसँग समन्वय गरी शिक्षा सम्बन्धी नियमित प्रकृतिका कार्यक्रमहरु कार्यान्वयन गर्नेछ ।</li> <li>४. गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयहरुबाट कार्यक्रमहरुको नियमित अनुगमन गरिनेछ ।</li> <li>यस आ.व मा आधारभुत तहको विद्यालय इ हजिरीको व्यवस्थापन गर्ने ।</li> </ul>	भाद्र महिनाबाट कार्यक्रमहरु शुरुवात गर्ने	सम्झौता गर्ने कार्यहरु कार्तिक महिनाभित्र गर्ने	वैशाख
८	राक्सिराङ्ग अस्पताल सञ्चालन तथा व्यवस्थापन खर्च	यस गाउँपालिका गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवाको सुनिश्चितता तथा पहुच वृद्धि गरी आधारभुत स्वास्थ्य सेवाको मौलिक हकको सुनिश्चिततालाई प्रवर्द्धन गर्ने ।	<ul style="list-style-type: none"> <li>अस्पताल सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समितिको निर्णयानुसार विनियोजित रकमलाई खर्च गरिनेछ ।</li> <li>उल्लेखित रकम गाउँपालिकाको खाताबाटै वा अस्पतालको खाताबाट प्रचलित कानुन बमोजिम खर्च गरिनेछ ।</li> <li>आवश्यकतानुसार यस कार्यको अनुगमन गाउँपालिकाबाट गरिनेछ ।</li> </ul>	श्रावण महिनाबाट नै कार्यको सुरुवात गर्ने	खरिद गर्ने सामग्रीहरु सप्लाइ गर्न कार्तिक महिना भित्र सम्झौता गर्ने ।	असार
			<ul style="list-style-type: none"> <li>सम्बन्धित लक्षित समुदायको नेतृत्व, जनप्रतिनिधि र विषय विज्ञहरुसग आवश्यक परामर्श गरी सम्बन्धित लक्षित समुहको आवश्यकता र मागको पहिचान गर्ने ।</li> </ul>			



देव चन्द्र गताँला  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



यस गाउँपालिका भित्र रहेको विभिन्न समुदाय, कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरूको ज्ञान, क्षमता, सीप तथा उद्यमशिलता विकास गरि योग्य सिपमुलक क्षमतावान व्यक्तित्व विकास गर्ने

- कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा आवश्यकता अनुसार गाउँपालिका, वडा, लक्षित समुदाय र सरोकारवालाहरूको जानकारीका लागि सूचना सम्प्रेषण गर्ने ।
- कार्यक्रमको प्रकृतिको आधारमा आवश्यकता अनुसार लक्षित समुदाय र सरोकारवालाहरूको माग र निवेदनहरू संकलन गर्ने ।
- प्राप्त माग र निवेदनहरूको मापदण्ड वा कार्यविधि अनुसार प्राथमिकिकरण एवं छनोट गर्ने ।
- गाउँपालिकाले यो कार्यक्रम सञ्चालन गर्नको लागि सामाजिक विकास शाखाको सम्बन्धित विषय हेर्ने कर्मचारीलाई सम्पर्क व्यक्ति फोकल पर्सनको रूपमा तोक्नेछ र फोकल पर्सनले कार्यक्रम कार्यान्वयन र गुणस्तरीयताको लागि समन्वय गर्नेछ ।
- आवश्यकतानुसार गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयबाट कार्यक्रमको अनुगमन गरिनेछ ।
- कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने क्रममा गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयका जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरू सग समन्वय र सहकार्य गर्ने ।
- सम्बन्धित क्षेत्रमा कार्यरत सामाजिक संघ संस्था र गैर सरकारी संस्थाहरूसग समन्वय र सहकार्य गर्ने ।
- योजना कार्यक्रमको प्रकृति हेरी लागत अनुमान, अनुगमन, मुल्याङ्कन र प्रतिवेदन तयार गर्ने ।
- गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयहरूबाट समय समय अनुगमन गर्ने ।

भाइ महिला

कालिक

शेन

घर घरमा सेवा प्रवाह भन्ने मुल मन्त्रलाई आत्म साथ गर्दै विकट क्षेत्रमा रहेका जनसमुदाय तथा सजिलै सेवा प्राप्त गर्न नसक्ने अवस्थको अन्त गर्दै सबैलाई सबै प्रकारको सेवा एकै ठाउँबाट उपलब्ध गराउने ।

- अपांगता भएका व्यक्तिहरू, वृद्ध, वृद्धा, एकल तथा विपन्न महिलाका साथै आर्थिक तथा सामाजिक रूपमा पछि परेका वर्गको स्वास्थ्य परीक्षण लगायत गाउँपालिकाबाट उपलब्ध हुने सम्पूर्ण सेवा प्रवाह एकै ठाउँबाट उपलब्ध गराइने छ ।
- आवश्यकतानुसार विषय विज्ञ चिकित्सक मार्फत राक्सिराङ्गवासीको स्वास्थ्य परीक्षण तथा अन्य कार्यहरू सम्बन्धित कर्मचारी तथा विज्ञबाट गरिनेछ ।
- शिविर सञ्चालको समन्वय र व्यवस्थापन सम्पूर्ण शाखाले गर्नेछ ।
- आवश्यकता अनुसार गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयहरूबाट अनुगमन गरिनेछ ।

कार्यालय

आफैले सञ्चालन गर्ने

माघ

माघ मसान्त



देव चन्द्र गतौला  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

११	स्वास्थ्य विमा सहयोग कार्यक्रम	स्वास्थ्य विमा प्रति सचेतना जगाउँदै विपन्न परिवारको स्वास्थ्य विमामा सहयोग गर्ने ।	<ul style="list-style-type: none"> <li>अपांगता भएका व्यक्तिहरु, वृद्ध, वृद्धा, एकल तथा विपन्न महिलाका साथै आर्थिक तथा सामाजिक रूपमा पछि परेका वर्गको स्वास्थ्य सेवाको सुनिश्चितता गर्न स्वास्थ्य विमा कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।</li> <li>कार्यपालिकाको निर्णयानुसार स्वास्थ्य शाखाले स्वास्थ्य विमा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नेछ ।</li> </ul>	कार्यालय आफैले सञ्चालन गर्ने	श्रावण	असार
१२	खेलकुद सम्बन्धी अन्य कार्यक्रमहरु	खेलकुदको माध्यमबाट राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय स्तरका खेलाडीहरुको पहिचान तथा प्रबर्द्धन गर्ने तथा खेलकुद क्षेत्रको विकासमा सहयोगी भूमिका निर्माण गर्ने ।	<ul style="list-style-type: none"> <li>गाउँपालिकाको शिक्षा, यूवा तथा खेलकुद शाखाले स्थानीय खेलकुद विकास समितिको समन्वयमा कार्यक्रम सञ्चालन कार्यतालिका बनाउनेछ ।</li> <li>कार्यतालिकाअनुसार शिक्षा, यूवा तथा खेलकुद शाखाले कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्नेछ ।</li> <li>आवश्यकतानुसार गाउँपालिकाबाट कार्यक्रमको अनुगमन गरिनेछ ।</li> </ul>	कार्यालय आफैले वा संस्थाहरुको समन्वयनमा सञ्चालन गर्ने	असोज	कार्तिक
१३	स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी अन्य नियमित कार्यक्रमहरु	राक्सिराङ्गवासीलाई सर्वसुलभ रूपमा प्रभावकारी स्वास्थ्य सेवा उपलब्ध गराउने ।	<ul style="list-style-type: none"> <li>राक्सिराङ्गवासीलाई सर्वसुलभ रूपमा प्रभावकारी स्वास्थ्य सेवा उपलब्ध गराउन गाउँ सभा, गाउँ कार्यपालिकाबाट भएका निर्णय अनुसारका कार्यक्रम लगायतका नियमित प्रकृतिका स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी कार्यक्रमहरु स्वास्थ्य शाखाले सञ्चालन गर्नेछ ।</li> <li>स्वास्थ्य शाखाले सामाजिक विकास समिति र गाउँ कार्यपालिकाले दिएको निर्देशन अनुसार प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको प्रत्यक्ष रेखदेख र समन्वयमा रहेर स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी नियमित कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्नेछ ।</li> <li>आवश्यकतानुसार गाउँपालिकाबाट समय-समयमा अनुगमन गरिनेछ ।</li> </ul>	कार्यालय आफैले	श्रावण	असार
१४	स्थानीय विपद् व्यवस्थापन कोष	आकस्मिक रूपमा आइपने विपद्, जोखिम, महामारीको अवस्थाबाट तत्काल उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापना गर्ने ।	<ul style="list-style-type: none"> <li>स्थानीय स्तरमा आइपने प्राकृतिक विपद्, जोखिम, महामारी, भोकमारी जस्ता संकटको अवस्थाबाट स्थानीयवासीलाई सुरक्षित राख्न गाउँ सभाले स्वीकृत गरेको रकम यस कोषमा राखिनेछ ।</li> <li>नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार वा अन्य कुनै संघ, संस्था वा व्यक्तिले सहयोग स्वरूप दिएको नगद पनि यसै कोषमा राखिनेछ ।</li> <li>यो कोषबाट प्राकृतिक विपद्, संकट, महामारीको अवस्थामा रकम खर्च गरिनेछ ।</li> <li>यो कोष सञ्चालन सम्बन्धी अन्य कुराहरु स्वीकृत कार्यविधि बमोजिम हुनेछ ।</li> </ul>	कार्यालय आफैले	श्रावण	असार
			<ul style="list-style-type: none"> <li>सम्बन्धित लक्षित समुदायको नेतृत्व, जनप्रतिनिधि र विषय विज्ञहरुसग आवश्यक परामर्श गरी सम्बन्धित लक्षित समुहको आवश्यकता र मागको पहिचान गर्ने ।</li> </ul>			



देव चन्द्र गताँला  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१५	विभिन्न समुह वर्ग लक्षित कार्यक्रम	राज्यले सामाजिक न्याय, सकारात्मक विभेद, समाजिक संरक्षण तथा सामानताको उद्देश्य हासिल गर्ने ।	<ul style="list-style-type: none"> <li>कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा आवश्यकता अनुसार गाउँपालिका, वडा, लक्षित समुदाय र सरोकारवालाहरूको जानाकारीका लागि सूचना सम्प्रेषण गर्ने ।</li> <li>कार्यक्रमको प्रकृतिको आधारमा आवश्यकता अनुसार लक्षित समुदाय र सरोकारवालाहरूको माग र निवेदनहरू संकलन गर्ने ।</li> <li>प्राप्त माग र निवेदनहरूको मापदण्ड वा कार्यविधि अनुसार प्राथमिकिकरण एवं छनोट गर्ने ।</li> <li>गाउँपालिकाले यो कार्यक्रम सञ्चालन गर्नको लागि सामाजिक विकास शाखाको सम्बन्धित विषय हेर्ने कर्मचारीलाई सम्पर्क व्यक्ति-फोकल पर्सनको रूपमा तोक्नेछ, र फोकल पर्सनले कार्यक्रम कार्यान्वयन र गुणस्तरीयताको लागि समन्वय गर्नेछ ।</li> <li>आवश्यकतानुसार गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयबाट कार्यक्रमको अनुगमन गरिनेछ ।</li> <li>कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने क्रममा गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयका जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरू सग समन्वय र सहकार्य गर्ने ।</li> <li>सम्बन्धित क्षेत्रमा कार्यरत सामाजिक संघ संस्था र गैर सरकारी संस्थाहरूसग समन्वय र सहकार्य गर्ने ।</li> <li>योजना-कार्यक्रमको प्रकृति हेरी लागत अनुमान, अनुगमन, मुल्याङ्कन र प्रतिवेदन तयार गर्ने ।</li> <li>गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयहरूबाट समय समय अनुगमन गर्ने ।</li> </ul>	कार्यालय आफैले	श्रावण	असार
१७	पूँजिगत परामर्श सम्बन्धी कार्यहरू	ठूला प्रकृतिका विकास निर्माणको कार्यलाई प्रभावकारी बनाउने साथै माथिल्लो सरकारहरू सग योजना कार्यान्वयनको आधार निर्माणका लागि ।	<ul style="list-style-type: none"> <li>सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावली बमोजिमको प्रकृया पुरा गरी परामर्शदाता संस्थाबाट परामर्शका कार्यहरू गराइनेछ ।</li> <li>योजना शाखा र प्राविधिक शाखाले आवश्यक सहजीकरणको काम गर्नेछन् ।</li> <li>यस कार्यक्रमको आवश्यक समन्वय र सहजीकरणको लागि गाउँपालिकाले एक जना फोकल पर्सनको व्यवस्था गर्न सक्नेछ ।</li> <li>सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावली बमोजिमको प्रकृया पुरा गरी परामर्शदाता संस्थाबाट परामर्शका कार्यहरू गराइनेछ ।</li> <li>योजना शाखा र प्राविधिक शाखाले आवश्यक सहजीकरणको काम गर्नेछन् ।</li> <li>यस कार्यक्रमको आवश्यक समन्वय र सहजीकरणको लागि गाउँपालिकाले एक जना फोकल पर्सनको व्यवस्था गर्न सक्नेछ ।</li> </ul>	असोज	कार्तिक	चैत्र



देव चन्द्र मत्तिया  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



१८	सूचना संप्रेषण तथा प्रवाह	गाउँपालिकाबाट जनचेतनामूलक सूचनाहरू जनस्तरसम्म पुऱ्याउने ।	<ul style="list-style-type: none"> <li>गाउँपालिकाबाट जनचेतनामूलक सन्देश तथा सूचनाहरू स्थानीय पत्रपत्रिका, रेडियो मार्फत संप्रेषण गर्ने, गराउने ।</li> <li>गाउँपालिकाको कार्यालयबाट उपलब्ध गराइने यस्ता सन्देश तथा सूचना एकद्वार प्रणालीबाट उपलब्ध गराइनेछ ।</li> <li>सूचना तथा सन्देश संप्रेषण गर्ने कार्यको लागि गाउँपालिकाको कुनै कर्मचारीलाई फोकल पर्सन तोकिने छ ।</li> <li>फोकल पर्सनले आवश्यकतानुसार चेतनामूलक सन्देश तथा सूचना संप्रेषण गराउने छ ।</li> </ul>	कार्यालय आफैले	भाद्र महिना	असार
१९	वडा तथा पालिकास्तरीय सार्वजनिक सुनुवाई	जवाफदेहिता, शुसासन तथा पारदर्शिता प्रवर्द्धन गर्ने ।	<ul style="list-style-type: none"> <li>जवाफदेहिता सम्बन्धी अनुभव भएको तेश्रो पक्ष वा संस्थाबाट प्रस्ताव माग गरि प्रत्येक वडामा सार्वजनिक सुनुवाई गर्न गाउँपालिकाले सम्झौता गर्नेछ ।</li> <li>सरोकारवालाहरूको उपस्थितिमा वर्षको तीन पटक गाउँपालिका र प्रत्येक वडामा सार्वजनिक सुनुवाई गर्नुपर्नेछ ।</li> <li>सार्वजनिक सुनुवाईको प्रतिवेदन गाउँपालिकामा पेश गर्नुपर्नेछ ।</li> <li>आवश्यकतानुसार गाउँपालिकाबाट कार्यक्रमको अनुगमन गरिनेछ ।</li> </ul>	श्रावण महिनाबाट नै कार्यको सुरुवात गर्ने प्रत्येक चौमासिकमा ३ पटक	मंसिर महिना	जेष्ठ
२०	सार्वजनिक खरिद सम्बन्धी कार्यहरू	स्थानीय जनतालाई आवश्यक वस्तु तथा सेवा सहज र सरल ढंगले उपलब्ध गराउने ।	<ul style="list-style-type: none"> <li>गाउँपालिकाको कार्यालय तथा अन्तर्गतका शाखा, वडा कार्यालयहरू लगायत इकाइहरूको लागि आवश्यक वस्तु तथा सेवा गाउँपालिकाको जिन्सी शाखाले सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावलीको अधिनमा रहि खरिद गर्नेछ ।</li> <li>जिन्सी शाखाले सम्बन्धित शाखा, वडा कार्यालय वा इकाइले माग गरेको खण्डमा त्यस्ता वस्तु तथा सेवा सम्बन्धित शाखा, वडा वा इकाइलाई उपलब्ध गराउँनेछ ।</li> <li>खानेपानी निर्माणको कार्य गर्दा पाइप खरिदको कार्य जिन्सी शाखाले गर्नेछ ।</li> <li>सार्वजनिक खरिद कार्यको अनुगमन गाउँपालिकाबाट आवश्यकतानुसार हुनेछ ।</li> </ul>	कार्यालय आफैले	श्रावण	असार
			<p>उपभोक्ता समिति गठन:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>रु. ८ लाखसम्म लागत अनुमान भएका आयोजना कार्यान्वयनको लागि वडा अध्यक्ष वा सदस्यको रहोवरमा रु. ८ लाख भन्दा बढीको लागत अनुमान भएका आयोजना कार्यक्रम पुर्वाधार विकास समितिको संयोजकको रहोवरमा उपभोक्ताहरूको भेलाको उपभोक्ता समिति गठन गर्नु पर्नेछ ।</li> </ul>			



देव चन्द्र गताँला  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

पूर्वाधार तर्फका सडक, भवन, लघु जलविद्युत, खानेपानी, विद्यालय भवन, पहिरो नियन्त्रण, तटबन्धन, पुल पुलेसा, सिंचाई लगायतका आयोजनाहरूको निर्माण

गाउँपालिकामा पूर्वाधार विकास कार्यलाई व्यवस्थित, गुणस्तरीय, समयमै सम्पन्न हुने तथा स्थायी स्रोत साधन तथा जनशक्ति प्रभावकारी उपयोग हुने अवस्था निर्माण गरी विकासको गतिलाइ तिव्र बनाउने ।

• खण्ड (क) त्रिमोजिम उपभोक्ता समिति गठन प्रयोजनको लागि लाभग्राहीहरूको भेला गराउँदा उपभोक्ता घरधुरी पहिचान गरि भेलामा कम्तिमा ७५ प्रतिशत उपस्थित हुनुपर्नेछ र सम्भव भएसम्म सर्वसम्मत नभए बहुमतीय प्रकृयाबाट निर्णयमा पुग्न सकिनेछ ।

• उपभोक्ता समितिमा अध्यक्ष, सचिव, कोषाध्यक्ष सहित बढीमा ९ जना सदस्यहरूको गठन गर्नुपर्नेछ र पदाधिकारीमध्ये कम्तिमा एक जना महिलाको प्रतिनिधित्व हुनेगरी समितिमा दलित, आदिवासी जनजाति, अल्पसंख्यक वर्ग, आर्थिक रूपले विपन्न व्यक्तिहरूको प्रतिनिधित्व सम्भव भएसम्म सुनिश्चित गरिनुपर्नेछ ।

• यदि उपभोक्ता समिति पहिला नै गठन भइसक भेलाको फोटो समेत पेश गर्नु पर्नेछ ।

• बडामा सञ्चालन हुने योजना तथा कार्यक्रमको बडा प्रतिनिधिको अध्यक्षता समिति गठन गर्दा सबै योजनाको माइन्ड्युट किताब एउटै कायम गर्ने र बडामा राखे व्यवस्था गर्ने सम्झौता गर्दा बडा सचिव बाट प्रमाणित माइन्ड्युट फोटोकपी ल्याउने ।

• गाउँपालिकाले बडामा खटाएका प्राविधिक वा गाउँपालिकाका प्राविधिक मार्फत विस्तृत अध्ययन तथा लागत अनुमान तयार गर्नेछ । उक्त लागत अनुमानको आधारमा उपभोक्ता समितिसँग सम्झौता गरेर कार्यान्वयन गर्नेछ ।

• उपभोक्ता समितिको नाममा बैंक खाता सञ्चालन गर्नुपर्नेछ । सबै आर्थिक कारोबार बैंक मार्फत सञ्चालन हुनेछ ।

• निर्माण आयोजना तर्फ ५ प्रतिशत कन्टिन्जेन्सी (३ प्रतिशत मर्मत सम्भार कोषमा जम्मा गर्ने उक्त रकम कार्यविधि अनुसार खर्च गर्ने र २ प्रतिशत अन्य विविध खर्च) काटिनेछ ।

• उपभोक्ता समितिले अनिवार्य कम्तिमा १० प्रतिशत श्रम सहभागिता गर्नुपर्नेछ ।

• उपभोक्ता समितिले मंसिर मसान्त सम्ममा सम्झौता गरिसक्नुपर्नेछ ।

असोज

मंसिर

जेष्ठ



देव चन्द्र गर्तौला  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



तथा ममत सम्बन्धा  
कार्यहरु

<ul style="list-style-type: none"><li>• उपभोक्ता समितिबाट गरिएका कार्यहरु कुनै पनि निर्माण व्यवसाय मार्फत नगराइएको स्वघोषण गरिनु पर्दछ ।</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• उपभोक्ता समितिद्वारा सञ्चालित सबै आयोजना तथा कार्यक्रम चैत्र मसान्तसम्ममा फरफारक गरिसक्नुपर्नेछ ।</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• सडक मर्मत तथा स्तरोन्नतीको आयोजना सञ्चालन गर्दा आवश्यकता हेरी न्यूनतम ६० प्रतिशत संरचनाको कार्य अनिवार्य गर्नुपर्नेछ ।</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• तर, नयाँ ट्याक खन्ने र सडक सरसफाईमा भने उपबृद्धा नं. ९ आकर्षित हुनेछैन ।</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• मेशिन मात्र लारने सडक निर्माण,स्तरीकरण तथा सरसफाई गर्ने कार्यहरु उपभोक्ता समितिबाट नगराइने र सो कार्यहरु गाउँपालिकाले उपयुक्त विधि मार्फत सञ्चालन गर्ने छ ।</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• अन्य प्रावधानको हकमा उपभोक्ता समिति गठन, सञ्चालन,व्यवस्थापन सम्बन्धमा संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले जारी गरेको आयोजना संचालन विधि अनुरूप हुनेछ ।</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• सञ्चालित योजनाहरुको भुक्तानी दावी विरोध सम्बन्धि सूचना प्रकाशित भए पछि र सो सम्बन्धि काम कारवाही पश्चात भुक्तानी प्रक्रिया अगाडी बढाइने छ ।</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• बजेट रकम रु. ३० लाख रुपैयाँ वा सो भन्दा बढी भएका पूर्वाधार निर्माणका आयोजना तथा कार्यक्रमहरु ठेक्का प्रक्रियाबाट अघि बढाइनेछ ।</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• २० लाख रुपैयाँ भन्दा बढीको पूर्वाधार निर्माणमा आयोजना तथा कार्यक्रम संचालन गर्दा उपभोक्ता समिति अनिवार्य रुपमा उँपालिकाको कार्यालयमा तोकिएको प्रकृया अनुसार दर्ता गर्नुपर्नेको भए बुँदा ख र ग अनुसार पूर्णगठन तथा भेला बाट अनुमोदन गराउनुपर्नेछ ।</li></ul>



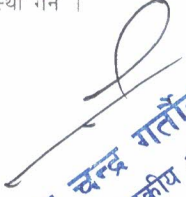
  
देव चन्द्र गतौया  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

- |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>उपभोक्ता समितिको गठन मंसिर मसान्त सम्ममा गरिसक्नुपर्नेछ । र, गाउँपालिकामा सम्झौता गर्न आउँदा उपभोक्ता समिति गठन गर्ने सन्दर्भमा भएको मद्दैन्युट किताब लिएर आउनुपर्ने छ ।</li></ul> |  |  |
|--|--|--|--|--|

योजनाको भुक्तानी तालिका

योजना भुक्तानीका लागि हप्ताको आइतवार,सोमवार र मंगलवार फाइल संकलन गरी अध्ययन गर्ने ।  
बुधवार, विहिवार र शुक्रवार पेश हुन आएका योजनाको अनुगमन गर्ने ।  
भुक्तानीका सम्बन्धमा दावी विरोध पेश गर्ने ७ दिने सूचना जारी गर्ने ।  
दावी विरोधको समयावधि समाप्त भएपश्चात बडाबाट सिफारिस लिने ।  
फरकफारक समितिको बैठक बस्ने र सो को निर्णयानुसार बैंक खातामार्फत् भुक्तानीको व्यवस्था गर्ने ।



  
देव चन्द्र गतौला  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत